

**Порядок  
назначения государственной академической стипендии обучающимся в  
ТНЦ СО РАН**

Настоящий Порядок разработан на основании:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Постановления Правительства РФ от 17 декабря 2016 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;
- Приказа Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».
- Нормативно-методическими документами Минобрнауки России;
- Уставом ТНЦ СО РАН;
- Локальными актами ТНЦ СО РАН.

**1. Общие положения**

1.1. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся (далее - аспирантам) в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими образовательных программ.

1.2. Виды стипендий: государственные стипендии аспирантам.

1.3. Стипендиальный фонд ТНЦ СО РАН формируется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, которые доводятся Центру в установленном порядке путем предоставления субсидии на иные цели.

1.4. Под стипендиальным фондом ТНЦ СО РАН понимаются средства федерального бюджета на выплату государственных академических стипендий аспирантам, стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации.

1.5. Размер стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

1.6. Размер государственной академической стипендии аспирантам не может быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому

уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

1.7. Стипендии начисляются с учетом районного коэффициента, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.8. Распределение стипендиального фонда по видам финансового обеспечения стипендий осуществляется планово-экономическим отделом ТНЦ СО РАН. Начисление и выплата стипендий осуществляется бухгалтерией ТНЦ СО РАН.

1.9. Назначение на виды стипендий, указанных в п. 1.2 настоящего Положения, а также их выплаты осуществляются на основании приказа председателя ТНЦ СО РАН по представлению заведующей отделом аспирантуры.

## **2. Порядок назначения и выплаты государственной стипендии аспирантам**

2.1 Государственные академические стипендии назначаются и выплачиваются аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в пределах средств, предусмотренных для выплаты государственных стипендий аспирантам в стипендиальном фонде.

2.2 Государственная академическая стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год.

2.3 Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие академической задолженности;
- отсутствие оценки «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» по итогам промежуточной аттестации.

2.4 В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная стипендия аспирантам выплачивается всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.5 Государственная стипендия аспирантам назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации, по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

2.6 В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной стипендии аспирантам, продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из ТНЦ СО РАН.

2.7 Выплата государственной стипендии аспирантам прекращается:

- с момента отчисления обучающегося из ТНЦ СО РАН, в этом случае размер стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству календарных дней с первого числа месяца до даты отчисления;
- с первого числа месяца, следующего за месяцем получения аспирантом оценки «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у аспиранта академической задолженности.

2.8 Выплата государственной стипендии аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.9 Выплата государственной стипендии аспирантам возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная стипендия аспирантам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.10 При переводе аспиранта из образовательной организации высшего образования (или научной организации) или при восстановлении - государственная стипендия назначается по результатам последней промежуточной аттестации после ликвидации разницы в учебных планах.

2.11 В случае продления срока прохождения промежуточной аттестации выплата государственной стипендии аспирантам продолжается, включая последний день месяца продления промежуточной аттестации. Далее государственная стипендия аспирантам назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания срока продления промежуточной аттестации на общих основаниях.

2.12 Проект приказа о назначении аспирантов на государственную стипендию готовит отдел аспирантуры, подписывает председатель ТНЦ СО РАН.

2.13 Выплата государственной стипендии аспирантам осуществляется ежемесячно.

### **3. Порядок назначения и выплаты стипендий иностранным гражданам**

3.1. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения назначаются государственные стипендии аспирантам, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

3.2. Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, государственная стипендия аспирантам назначается в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

3.3. Иностранные граждане, являющиеся соотечественниками, назначаются на государственную стипендию аспирантам на общих основаниях, указанных в разделе 2 настоящего Положения.

### **4. Заключительные положения**

4.1 Изменения и дополнения к настоящему Порядку могут быть внесены в связи с изменением подзаконных актов РФ или локальных нормативных актов в Центре и должны быть письменно оформлены и подписаны уполномоченными на то лицами.

Порядок разработан:

Зав. отделом аспирантуры,

к.ф.-м.н.

И.А. Василенко